

## GUÍA DE USUARIOS DEL SIGA PARA ADMINISTRADORES REGIONALES

---

### MÓDULO DE ADMINISTRACION DE LA CUENTA

---

#### CONFIGURACION DE LA CUENTA

› Cambiar Contraseña

- a. Recordar que la contraseña es obligatoriamente “8 caracteres”.
- b. La contraseña debe contener: mayúscula, minúscula y número
- c. Cuando el sistema indica el ID para login, se refiere al usuario para acceder al SIGA. El usuario no cambia. es constante, el cambia es la contraseña cada 90 días.



### CONSULTA DE CONOCIMIENTO DE EMBARQUE

---

#### CONOCIMIENTO DE EMBARQUE

› Búsqueda De Conocimiento

La “Búsqueda de Conocimiento” sirve para:

- a. Consultar el documento de transporte se encuentra habilitado en sistema para realizar los trámites.
- b. Consultar el tipo de documento de transporte, peso, ubicación documento transporte.
- c. Indicador de Procesamiento: indica la operación que tendrá la carga a la llega o salida del país.
- d. Peso inicial: siempre será el peso con que llego o salió al país, este dato es fijo no varía.
- e. Peso balance: es el peso utilizado en los trámites de declaración, traslado interno, manifiesto suplementario, retiro previo, etc.

# Conocimiento de Embarque

Buscar

### Criterios de Búsqueda

Tipo de Documento de Transporte:

No. de Documento de Transporte: \*

Fecha de Documento de Transporte:

Registros activos solamente:  Sí  No

Estado:  -- Todos --  Enviado  Cancelado

**1.** Solo registrar el # de BL, HBL ya sea aéreo, marítimo o Carta Porte con el fin de consultar el documento de transporte.

**2.** Siempre seleccionar la opción "No"

**3.** Siempre seleccionar la opción "Todos"

**4.** Clic al botón "Buscar"

### Resultado De Búsqueda

< Página 1 of 1 > Ir a Página  Ir

No	No. de Documento de Transporte	Fecha de Documento de Transporte	Peso del Balance	Deposito	Estado
1	<a href="#">981001001</a>	10/01/2025	1,000.000	080101 - CO BLB	Enviado

Registro 1-1 de 1

## MÓDULO DE PAGO

### PAGO

➤ [Buscar Boleta De Pago](#)

➤ [Buscar Reporte Operacional](#)

- El buscar Boleta de Pago: sirve para verificar el documento de pago se refleja PAGADA en sistema. En el caso que la boleta aparezca NO PAGADA, instruir al usuario que envíe un correo a: [soporte.siga@ana.gob.pa](mailto:soporte.siga@ana.gob.pa) y adjuntar el comprobante de pago.
- El consultar una boleta se puede realizar teniendo los datos del No. de boleta o No. de RUC o No. de declaración como se muestra en la imagen:

# Pago

Buscar Boleta de Pago

## Criterios de Búsqueda

No. de Boleta de Pago (Exacto):	<input type="text" value="25015155625D"/>		Búsqueda por rñ No. de boleta		
Código de la Parte:	<input type="text" value="155642736-2-2017"/>		Búsqueda por el No. de RUC		
No. de Referencia:	<input type="text" value="DE2025010858124-9"/>		Búsqueda por el No. de declaración		
Fecha de creación:	<input checked="" type="radio"/> Ultimos 30 Días <input type="radio"/> Ultimos 3 Meses <input type="radio"/> Ultimos 6 Meses <input type="radio"/> Específico				
Desde:	<input type="text" value="20/12/2024"/>		Hasta:	<input type="text" value="19/01/2025"/>	
Estado de la Boleta:	<input type="text" value="-- Todos --"/>				
Estado del Pago:	<input type="text" value="-- Todos --"/>				

Clic al botón "BUSCAR"



Buscar

Limpiar Campos

## ENTIDADES BANCARIAS QUE SE ENCUENTRAN APROBADAS POR ADUANAS PARA SER COLECTORES DE PAGOS:

- **Pago por Banca en Línea de los clientes de los Bancos:**
  - Banco Nacional de Panamá
  - Banco General
  - Banistmo
  - Multibank
- **Pago por ventanilla en las sucursales de los siguientes bancos:**
  - Banco Nacional de Panamá
  - Caja de Ahorros
  - Credicorp Bank
- **Pasarela de Pago en línea por tarjeta de crédito y débito**
- **Pago de combustible DGI**

### Boletas generadas desde SIGA que se pueden pagar a través de estos Bancos:

- Boleta de Importación (Pago de impuestos).
- Boleta de Movimiento de Tránsito (Ti y TT).
- Boleta de Modificación (Ti y TT).
- Boleta de Declaración de Reexportación.
- Boleta de Certificado de Reexportación.
- Boleta de Declaración de Tránsito.

### Pagos Administrativos que se pueden pagar por Pasarela de Pagos

- Resolución Anticipada.
- Análisis de Laboratorio.
- Formulario de DUCA-T (solo Paso Canoas) confirmar.



## MANEJO DE LOS MOVIMIENTOS DE CARGA-Traslado de Mercancía

**MANEJO DE LOS MOVIMIENTOS DE CARGA**

- › Buscar Traslado De Mercancía
- › Búsqueda De Solicitud De Rectificativa
- › Búsqueda De Solicitud De Anulación



**¿Cómo proceder con una aprobación o rechazo de una solicitud?**



### 1. ¿Cuándo se procede con rectificativa o anulación del traslado de mercancía?

- Se rectifican:** Cambios en el peso, descripción del artículo, agregar facturas o documentos.
- No se rectifican:** Tipo de Traslados, Tipo de Transferencia y Tipo de Carga.

## Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Traslado de Mercancía

\*Indica campo obligatorio

Por Favor Seleccionar



Tipo de Traslado: \*

Tránsito Interno  Transbordo



Tipo de Transferencia: \*

– Seleccione Uno –



Tipo de Carga: \*

Contenedor  Carga Suelta



2. Ruta no se encuentra configurada para un traslado enviar al correo: [normas@ana.gob.pa](mailto:normas@ana.gob.pa)

## Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Traslado de Mercancía

No existe configuración de carga de ruta en el sistema SIGA. Por favor, póngase en contacto con administrador SIGA

Información del Viaje

Documento de Transporte

Cargo

Documentos de Apoyo

Revisar

\*Indica campo obligatorio

### Detalles Del Traslado De Mercancía

No. de Tránsito Interno: TI2024122334396

Versión: 0

Estado: Borrador

No. de Registro del Declarante: 8-494-995

Nombre del Declarante: LISETTE RUIZ

### Detalles Del Viaje

Tipo de Traslado: Tránsito Interno

Tipo de Transferencia: Recinto a Tienda Libre de Impuestos

Modo de Transporte: Tierra

Zona de Salida: *	08 - Zona Oriental (PANAMA) ▼
Área de Salida: *	01 - PUERTO BALBOA ▼
Deposito de Salida: *	080101 - CO BLB ▼
Zona de Destino: *	02 - Zona Aeroportuaria (TOCUMEN) ▼
Área de Destino: *	05 - OSALA SA ▼
Deposito de Destino: *	020501 - OSALA S.A. ▼



**Nota:** Después de aprobada y pagado las solicitud de anulación de un traslado de mercancía. La responsabilidad de anulación queda de parte del transportista.

#### Detalles De Operador De Carga

RUC del Operador de Carga: 34326-67-255600

Nombre del Operador de Carga: RODA CONTRATISTA S.A

Identificación del conductor: 9-711-1528

Nombre del Conductor: ALEXIS CASTILLO

Nombre del Transportista: PANAMA TRANSSHIPMENT GROUP, S.A. (PTG)

Código del transportista: 2207749-1-774410

Tipo de Vehículo: Camion

Marca del Vehículo: HYUNDAI

No. de Placa: 132423

No. de Remolque:

Transporte Asegurado: No

Anular

Imprimir

Volver a la búsqueda



**Al usuario corresponde Anular el traslado**

## MÓDULO DE DECLARACIÓN

DESPACHO DE LADECLARACIÓN IMPORTACIÓN-EXPORTACIÓN-REEXPORTACIÓN

### DECLARACIÓN DE MERCANCÍAS

- › Consulta De Declaración De Aduanas
- › Buscar Solicitud De Modificación
- › Buscar Solicitud De Anulación

## Criterios de Búsqueda

1. Se puede consultar un trámite con los 4 últimos números de la declaración.
2. Hay criterio de búsqueda por RUC, licencia del corredor, No. depósito global o general y documento de transporte (BL, HBL, etc.)

## Declaración de Mercancías

Buscar

### Criterios de Búsqueda

Estado del Documento:  Pre Declaración  Declaración

Tipo de Declaración:

Estado de la Aprobación:

Estado de Aprobación de Aduana:

Estado del Pago:

Estado de la Liberación:

Fecha de Pre-Declaración:  Últimos 30 Días  Últimos 3 Meses  Últimos 6 Meses  Específico  
Desde:  Hasta:

Fecha de Declaración:  Últimos 30 Días  Últimos 3 Meses  Últimos 6 Meses  Específico  
Desde:  Hasta:

No. de la Declaración:   Consulta por No. de Declaración

Versión de la Pre-Declaración:

Versión de la Declaración:

Identificador del Comerciante:   Consulta por No. de RUC

No. de Licencia:   Consulta por No. de Licencia del Corredor

No. de Documento de Transporte:   Consulta por Conocimiento de embarque

No. de DMC/DMCE:

No. Deposito de Garantía:   Consulta por No. de DGG o DGE

Buscar

Limpiar Campos

## Cambio de Corredor

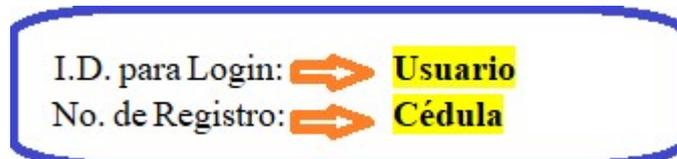
1. Para el cambio de corredor debe ingresar al enlace de la declaración hacer clic en el botón **Declaración de Transferencia** y solicitar al corredor de aduanas que llevará el trámite dos datos: a) Usuario del SIGA b) Cédula.

Detalles Del Estado	
Estado del Documento:	Declaración
Estado del Proceso:	Activo
Estado de la Solicitud de Valoración:	No Solicitada
Estado de la Aprobación:	Aprobado
Estado de Aprobación de Aduana:	Aprobado
Estado del Depósito de Garantía:	No Existe un Depósito de Garantía Particular
Estado del Pago:	Pagada
Estado de la Liberación:	Listo para la Liberación

Otros Detalles	
Tipo de Despacho:	Normal
Tipo de Carga:	Contenedor
Comentario:	

Imprimir **Declaración de Transferencia**  **Clic al botón para realizar el cambio de corredor de aduanas** Volver a la búsqueda



## SOLICITUD DE RECTIFICATIVA DE UNA DECLARACIÓN DE ADUANAS

1. Debe existir una solicitud de rectificativa por parte de corredor de aduanas.
2. El pago de la boleta de B/. 50.00 por trámite anulación
3. Responsabilidad de corredor de aduanas rectificar y hacer los cambios correspondientes.

## ANULACIÓN DE UNA DECLARACIÓN DE ADUANAS

1. Debe existir una solicitud de anulación por parte de corredor de aduanas.
2. El pago de la boleta de B/. 50.00 por trámite anulación
3. Responsabilidad de la Administración a través del Funcionario de Rectificativa Anular la declaración, no debe existir creada boleta de pago de impuesto.

### Detalles De Solicitud

Solicitud de Anulación N°: AN-DE2025012058244-5-0-0  
Fecha de Solicitud de Anulación: 20/01/2025 09:27  
Estado de Solicitud de Anulación: Aprobado  
Identificación de Registro de Solicitante: AREAL  
Identificación de Solicitante: 8-230-889  
Nombre de Solicitante: Analida Real  
Motivo: ok

### Detalles De Aprobación

Fecha de Aprobación: 20/01/2025 09:28  
ID de Registro de quien Aprueba: ZRUIZC  
Nombre de quien Aprueba: Zahira Yamileth Ruiz  
Comentarios: ok  
Cargo por Anulación: 0.00

### Detalles Post-Aprobación

Fecha de Confirmación:

**FUNCIONARIO DE RECTIFICATIVA DEBE "CONFIRMAR" PARA ANULAR LA DECLARACIÓN**



Confirmar

Volver a la búsqueda